

## VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „VILIJA“ VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus darželio-mokyklos „Vilija“ (toliau – įstaiga) vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) reglamentuoja ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimą įstaigoje.
2. Šio tvarkos aprašo tikslas – sudaryti sąlygas sveikatai palankiai vaikų mitybai, užtikrinti maisto saugą ir kokybę, patenkinti vaikų maisto fiziologinius poreikius, ugdyti sveikos mitybos įgūdžius.
3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos ir jų apibrėžimai:

**3.1. pritaikytas maitinimas** – maitinimas, kuris užtikrina tam tikro sveikatos sutrikimo (alergija tam tikriems maisto produktams, virškinimo sistemos ligos ar remisinės jų būklės ir kt.) nulemtų, asmens individualių maisto medžiagų ir energijos poreikių patenkinimą, parenkant toleruojamus maisto produktus, jų gamybos būdą, konsistenciją ir valgymo režimą, ir yra raštiškai rekomenduojamas gydytojo;

**3.2. šiltas maistas** – maistas, patiekiamas kaip karštas patiekalas, iki patiekimo vartoti laikomas ne žemesnėje kaip +68°C temperatūroje;

**3.3. tausojantis patiekalas** – maistas, pagamintas maistines savybes tausojančiu gamybos būdu: virtas vandenyje ar garuose, troškintas, pagamintas konvekciniėje krosnelėje, keptas įvyniojus popieriuje ar folijoje. Tausojantiems patiekalams nepriskiriami tarkuotų bulvių patiekalai.

**3.4. valgiaraštis** – patiekalų dienos maisto produktų ir patiekalų sąrašas; kitos sąvokos atitinka kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

4. Maitinimas įstaigoje organizuojamas vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais vaikų maitinimo organizavimą, maisto gaminimą, patalpų ir įrangos priežiūrą, higienos normas, sveikatos bei saugos reikalavimus. Maisto patiekimas turi atitikti Tvarkos aprašo 1 priedo reikalavimus (pridedama).

5. Maitinimai skirstomi į pagrindinius – pusryčiai, pietūs, vakarienė. Pusryčiams vaikas turi gauti 20–25 proc., pietums – 30-35 proc., vakarienei – 20-25 proc., rekomenduojamo paros maisto raciono kaloringumo, nustatyto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakyme Nr. 510 „Dėl Rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“, jei tokie maitinimai numatyti valgiaraščiuose.

6. Vaikams maitinti rekomenduojami šie maisto produktai: daržovės, vaisiai, uogos ir jų patiekalai; grūdiniai (viso grūdo gaminiai, kruopų produktai, duonos gaminiai); ankštinės daržovės; pienas ir pieno produktai (rauginti pieno gaminiai, po rauginimo termiškai neapdoroti); kiaušiniai; liesa mėsa (neužšaldyta); žuvis ir jos produktai (neužšaldyti); aliejai; turi būti mažiau vartojama gyvūninės kilmės riebalų: kur įmanoma riebi mėsa ir mėsos gaminiai turi būti keičiami liesa mėsa, paukštiena, žuvimi ar ankštinėmis daržovėmis; geriamasis vanduo ir natūralus mineralinis bei šaltinio vanduo.

7. Vaikų maitinimui draudžiamos šios maisto produktų grupės: bulvių, kukurūzų ar kitokie traškučiai, kiti riebaluose virti, skrudinti ar spraginti gaminiai; saldainiai; šokoladas ir šokolado gaminiai; valgomieji ledai; pieno produktai ir konditerijos gaminiai su glajumi, glaistu, šokoladu ar kremu; kramtomoji guma; gazuoti gėrimai; energiniai gėrimai; gėrimai ir maisto produktai, pagaminti iš (arba kurių sudėtyje yra) kavamedžio pupelių kavos ar jų ekstrakto; cikorijos, gilių ar grūdų gėrimai (kavos

pakaitalai); kisieliai; sultinių, padažų koncentratai; padažai su spirgučiais; šaltai, karštai, mažai rūkyti mėsos gaminiai ir mėsos gaminiai, kurių gamyboje buvo naudojamos rūkymo kvapiosios medžiagos; rūkyta žuvis; konservuoti mėsos ir žuvies gaminiai (jie leidžiami bendrojo ugdymo įstaigose organizuojamų vasaros stovyklų metu ar sudarant maisto paketus į namus); strimelė, pagauta Baltijos jūroje; nepramoninės gamybos konservuoti gaminiai; mechanškai atskirta mėsa, žuvis ir maisto produktai, į kurių sudėtį įeina mechanškai atskirta mėsa ar žuvis; subproduktai ir jų gaminiai (išskyrus liežuvius ir kepenis); džiūvėsėliuose volioti ar džiūvėsėliais pabarstyti kepti mėsos, paukštienos ir žuvies gaminiai; maisto papildai; maisto produktai, pagaminti iš genetiškai modifikuotų organizmų (toliau – GMO), arba maisto produktai, į kurių sudėtį įeina GMO.

8. Maisto produktų pirkimas organizuojamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

9. Maisto produktų inventorizacija įstaigoje atliekama pagal inventorizacijos taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu.

10. Įstaigos gaunamos tėvų (globėjų) įmokos už maitinimo paslaugą apskaitomos kaip įstaigos gaunamos pajamos iš įmokų teisės aktų nustatyta tvarka.

11. Mokestis už maitinimą skiriamas vaikų maitinimui (maisto produktams įsigyti), taip pat ne daugiau kaip 10 procentų mokesčio gali būti skiriama maisto gamybos procesui tobulinti ir vaikų sveikos mitybos įpročių ugdymo priemonėms įsigyti.

12. Šio aprašo reikalavimai privalomi visiems įstaigoje dirbantiems ir maitinimo procese dalyvaujantiems asmenims.

## **II. VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS**

13. Įstaigoje maitinimas organizuojamas visiems įstaigą lankantiems vaikams pagal poreikį. Vaikai įstaigoje maitinami šiltu maistu, sudarant sąlygas kiekvienam vaikui pavalgyti prie stalo.

14. Vaikų maitinimų skaičius priklauso nuo jų buvimo įstaigoje trukmės. Vaikai maitinami ne rečiau kaip kas 3,5 – 4 valandas.

15. Įstaigoje pagal valgiaraštį vaikai maitinami 3 kartus: pusryčiai 8:30 val. – 10:20 val.; pietūs 12:00 val. – 13:20 val.; pavakariai 15:00 val. – 16:00 val.

16. 1–7 m. amžiaus vaikų maitinimo organizavimas:

16.1. Atskiri valgiaraščiai sudaromi lopšelio (vadovaujantis 1-3 m. vaikams rekomenduojamomis paros maistinių medžiagų normomis) ir darželio (vadovaujantis 3-7 m. vaikams rekomenduojamomis paros maistinių medžiagų normomis) grupėms ir mokyklos (vadovaujantis 6-10 m. vaikams rekomenduojamomis paros maistinių medžiagų normomis).

16.2. Pagal gydytojo raštiškus nurodymus (Forma Nr. 027-1/a) turi būti organizuojamas pritaikytas maitinimas.

16.3. Vaikų maitinimas organizuojamas vaikams maitinti pritaikytose patalpose laikantis nustatytų maisto saugos ir maisto tvarkymo reikalavimų ir sudarant sąlygas kiekvienam vaikui pavalgyti prie stalo.

16.4. Maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti vaikų amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas (1 priedas).

17. Patiekalų gaminimo ir patiekimo reikalavimai:

17.1. Patiekiamas maistas turi būti gaminamas ir patiekiamas tą pačią kalendorinę dieną;

17.2. Patiekiamas maistas turi būti kokybiškas, įvairus ir atitikti saugos reikalavimus;

17.3. Pirmenybė teikiama maistines savybes tausojantiems patiekalų gamybos būdams;

17.4. Gaminant maistą neturi būti naudojami prieskonių mišiniai, kurių sudėtyje yra maisto priedų;

17.5. Gaminant maistą turi būti naudojama kuo mažiau druskos ir cukraus;

17.6. Vaikų maitinimui neturi būti tiekiami rūkyti mėsos gaminiai;

17.7. Jei patiekalui gaminti naudojama malta mėsa, ji turi būti malama patiekalo gaminimo dieną;

17.8. Kiekvieną dieną turi būti patiekta daržovių ar vaisių, rekomenduotina, šviežių;

17.9. Karštas pietų patiekalas turi būti gaminamas iš daug baltymų turinčių produktų (mėsa, paukštiena, žuvis, kiaušiniai, ankštiniai augalai, pienas ir pieno produktai) ir angliavandenių turinčių produktų. Su karštu patiekalu turi būti patiekiami daržovių, vaisių arba jų salotų;

17.10. Valgymo metu ant stalų neturi būti padėta druskos, pipirų, garstyčių;

17.11. Jei tiekama arbata, turi būti sudaryta galimybė atsigerti nesaldintos arbatos; pienas ir kiti gėrimai vaikams neteikiami šalti, rekomenduojama temperatūra ne žemesnė kaip 15°C;

17.12. Atsižvelgiant į sezoniskumą keisti patiekalus (pvz. raugintų kopūstų sriubą į šviežių kopūstų sriubą, burokėlių sriubą į šaltibarščius ir pan.);

17.13. Vaikams vandeniui atsigerti turi būti naudojami asmeninio naudojimo arba vienkartiniai stiklinaitės ar puodukai;

17.14. Draudžiama naudoti susidėvėjusius, įskilusius, apdaužytus kraštais indus bei aliumininius įrankius ir indus;

17.15. Įstaiga dalyvauja programoje „Pienas vaikams“, kuri remiama Europos sąjungos ir nacionalinio biudžeto lėšomis, bei programoje „Vaisiais Jums“ - Europos vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programoje, kurios taikomos laikantis jas administruojančių institucijų nustatytos tvarkos ir reikalavimų. Tėvai yra informuojami grupėje, nurodant papildomai skiriamus produktus tos dienos „Meniu“.

### **III. VAIKŲ MAITINIMO PASLAUGOS. MOKESTIS IR LENGVATOS MAITINIMO ORGANIZAVIMUI**

18. Įstaigoje organizuojamos vaikų maitinimo paslaugos:

18.1. Už vaikų maitinimo paslaugos, numatyto dydžio mokestį moka tėvai (kiti teisėti vaiko atstovai) pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m gruodžio 4 d. sprendimu Nr. 1-305 „Dėl mokesčio už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldybės mokyklose, įgyvendinančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, nustatymo tvarkos aprašo tvirtinimo ir vienos dienos vaiko maitinimo normos nustatymo“ (suvestinė redakcija nuo 2020.10.13) ir pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m gruodžio 4 d. sprendimu Nr. 1-304 „Dėl mokinių maitinimo organizavimo Vilniaus miesto savivaldybės darželiuose-mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo ir vienos dienos mokinio maitinimo normos nustatymo“ ir Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. sausio 22 d. Nr. 1-385 sprendimu „Dėl Tarybos 2019-06-19 sprendimo Nr. 1-94 „Dėl socialinės paramos mokiniams teikimo Vilniaus miesto savivaldybėje“ pakeitimo.

18.2. Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo amžiaus vaikams nemokamas arba dalinai mokamas maitinimas organizuojamas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka ir finansuojamas iš savivaldybės biudžeto.

18.3. Nemokamas priešmokyklinio ir pradinio ugdymo amžiaus vaikų maitinimas yra skiriamas Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo nustatyta tvarka ir finansuojamas iš valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui bei savivaldybės biudžeto, organizuojamas nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų pabaigos, gavus savivaldybės administracijos socialinės paramos skyriaus sprendimą dėl socialinės paramos mokiniui skyrimo arba nuo informacijos apie priimtą sprendimą gavimo įstaigoje kitos dienos iki ugdymo proceso pabaigos. Nemokamiems priešmokyklinio, pradinio ugdymo vaikų pietums yra nustatyta 1,54 Eur pinigine norma. Jei priešmokyklinukas, pradinio ugdymo mokinys, esant ekstremaliai situacijai, nelanko darželio tai yra atiduodamas maisto daavinys.

18.4. Maisto daavinį (vaisius, sultys, pieno produktus ir kt), kuris, nepažeidžiant maisto žaliavų ir produktų saugojimo sąlygų, laikomas maisto sandėlyje, sandėlininkas ir dietistas išdalija į priešmokyklinio ugdymo grupes pagal nustatytą grafiką. Už daavinio atidavimą tėvams atsakingi dietistas.

18.5. Vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2020 m. sausio 22 d. Nr. 1-385 sprendimo „Dėl Tarybos 2019-06-19 sprendimo Nr. 1-94 „Dėl socialinės paramos mokiniams teikimo Vilniaus miesto savivaldybėje“ pakeitimu 9 punktu „Mokiniai, kurie mokosi mokyklose pagal priešmokyklinio ugdymo programą ar pagal pradinio ugdymo programą pirmoje klasėje, turi teisę į nemokamus pietus, nevertinant gaunamų pajamų“.

18.6. Maisto davins yra apskaitomas tos dienos valgiaraštyje ir Akte.

#### **IV. VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMO GRAFIKAS**

19. Kiekvienais mokslo metais įstaigos dietistas, atsižvelgdamas į grupių dienos ritmą, parengia maisto atsiėmimo grafikus.

19.1. Maisto atsiėmimo grafikai yra pakabinami stende prie maisto atsiėmimo langelio (virtuvėje, valgykloje bei grupėse).

19.2. Įstaigoje maitinimas organizuojamas pagal penkiolikos dienų perspektyvinį meniu, kurį parengia dietistas, vadovaudamasis patvirtintais norminiais dokumentais teisės aktų nustatyta tvarka.

#### **V. TĖVŲ (VAIKO GLOBĖJŲ) TEISĖS IR PAREIGOS**

20. Vaiko tėvai (globėjai):

20.1. Turi teisę atsisakyti vieno iš maitinimų (pusryčių arba vakarienės) pageidaujama laikotarpiui;

20.2. Privalo pateikti grupės auklėtojai arba klasės vadovui prašymą dėl planuojamo kito mėnesio maitinimo pakeitimo iki einamo mėnesio 20 dienos;

20.3. Vaikas, nevalgantis pusryčių, į grupę atvedamas po jų, o atsisakius vakarienės, paimamas į namus iki vakarienės;

20.4. Tėvai užtikrina, kad vaikas nevalgantis pusryčių arba vakarienės, neatsineštų iš namų užkandžių ir gėrimų.

#### **VI. MAITINIMO ORGANIZAVIMO SPECIALISTO (DIETISTĖS) DARBO FUNKCIJOS**

21. Maitinimo organizavimo specialistas (dietistė):

21.1. Rašo kasdieninius valgiaraščius (pareikalavimus), kuriuose nurodo gaminamų patiekalų pavadinimus ir produktų kiekius;

21.2. Atsižvelgdamas į dienos valgiaraštį, užsako reikalingus maisto produktus numatytiems patiekalams gaminti;

21.3. Ateinančios dienos valgiaraštį rašo iš vakaro. Ateinančios dienos valgiaraštyje apskaičiuoja tik pusryčiams reikalingus produktų kiekius.

21.4. Konkrečios dienos valgiaraštis skaičiuojamas kiekvieną rytą 9.00 val. grupėse susirinkus informaciją apie lankančius vaikus ir jų pasirenkamų maitinimų skaičių. Grupės auklėtoja įrašo atvykusių vaikų skaičių įstaigos Dienyne ir pasirašo. Taisymai balinančiu korektoriumi ir braukymai negalimi;

21.5. Apskaičiuoja, kiek tą dieną vaikų maitinsis, kiek maitinsis vaikų, sergančių įvairiais alerginiais susirgimais ir koks maistas jiems bus teikiamas, kiek vaikų nevalgys pusryčių ir vakarienės.

21.6. Valgiaraštyje nurodo, kiek vaikų ir pagal kokius maitinimo šifrus valgys bei duomenis pateikia virtuvės darbuotojoms;

21.7. Surinkus duomenis apie vaikus, baigia rašyti valgiaraštį, pateikia jį direktoriui pasirašyti ir tuomet atiduoda sandėlininkui dėl likusių produktų einamos dienos patiekalų gaminimui atidavimo ir apskaitos;

21.8. Kontroliuoja maisto produktų kokybę, jų laikymo sąlygas, realizacijos terminus, maisto gamybos procesą virtuvėje;

21.9. Vykdo maisto paėmimo ir maitinimo organizavimo grupėse priežiūrą. Stebi ir analizuoja maitinimo procesą grupėje, stalų serviravimą, patiekalų pateikimą vaikui, maisto dalinimą vaikui pagal normą.

## **VII. SANDĖLININKO DARBO FUNKCIJOS FUNKCIJOS**

22. Sandėlininko funkcijas:

22.1. Priima iš tiekėjų tik kokybiškus, realizacijos terminus atitinkančius produktus ir juos sandėliuoja griežtai vykdydamas higienos normos reikalavimus;

22.2. Maisto sąskaitose-faktūrose prie produktų pavadinimų užrašo kodus, pateikia jas dietistui pasirašyti, ir pasirašytas sąskaitas-faktūras pateikia Įstaigos vyr. buhalteriu kiekvieną darbo dieną;

22.3. Produktus iš sandėlio išduoda virėjoms tik pagal dienos valgiaraštį. Iš vakaro išduoda produktus ateinančios dienos pusryčiams, o likusius produktus patiekalams gaminti išduoda tik tada, kai dietistas pabaigia rašyti einamos dienos valgiaraštį;

22.4. Kasdien vykdo tikslią maisto produktų gavimo ir išlaidų registraciją knygoje „Maisto produktų registras“;

22.5. Maisto produktus nurašo kiekvieną dieną pagal tos dienos valgiaraštį;

22.6. Kas mėnesį derina maisto produktų likučius su įstaigos vyr. buhalteriu.

22.7. Rūpinasi tinkamu maisto produktų pristatymu, sandėliavimu, saugojimu, panaudojimu ir realizavimo terminais, kontroliuoti gaunamų maisto prekių kokybę ir standarto reikalavimus, tikrinti gaunamų maisto produktų dokumentų teisingumą;

22.8. Dalyvauja sudarant valgiaraštį ir maisto produktų paraiškas-reikalavimus, pagal parašytą valgiaraštį išduoti virėjoms maisto produktus;

22.9. Suveda maisto pajamavimo duomenis į apskaitos žurnalą.

## **VIII. VIRTUVĖS DARBUOTOJŲ DARBO FUNKCIJOS**

23. Virtuvės darbuotojai:

23.1. Pagal iš vakaro sudarytą valgiaraštį analizuoja gaminio receptūras ir gamybos technologijos aprašymo korteles, susipažįsta su ateinančios dienos patiekalų ruošimo technologija;

23.2. Priima maisto produktus iš sandėlininko, einamai dienai pagal iš vakaro sudarytą valgiaraštį. Priėmus produktus ir juos patikrinus (pagal svorį) pasirašo valgiaraštyje nurodytoje vietoje ir toliau atsako už juos.

23.3. Atlieka kontrolinius sverimus;

23.4. Atsako už tikslų maisto atidavimą pagal normą. Pasveria porciją vienam vaikui ir apskaičiavus išduoda į grupes atitinkamai pagal grupėse esančių vaikų skaičių;

23.5. Maistą į grupes atiduoda tik pagal nustatytą maisto atsiėmimo grafiką;

23.6. Matuoja ir fiksuoja patiekalų šiluminio apdorojimo temperatūrą.

## **IX. VAIKŲ MAITINIMO VALGIARAŠČIO SUDARYMO REIKALAVIMAI**

24. Vaikų maitinimo valgiaraščiai sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros energijos ir maistinių medžiagų normas vaikams. Valgiaraščių paros energinė ir maistinė vertė gali nukrypti nuo normos iki penkių procentų.

25. Darželyje-mokykloje valgiaraščiai sudaromi ne mažiau kaip 15 dienų laikotarpiui.

26. Valgiaraščiuose nurodomi pusryčiams, pietums, vakarienei patiekiami patiekalai, patiekalų kiekiai (g). Maistinė (baltymai, riebalai, angliavandeniai (g)) ir energinė vertė (kcal), taip pat

kiekvienos dienos vidutinė maistinė (baltymai, riebalai, angliavandeniai (g) ir energinė vertė (kcal) 1–3, 3–7, 6-10 metų amžiaus vaikams nurodomi perspektyviniuose valgiaraščiuose.

27. Įstaiga, dalyvaujanti „Pienas vaikams“ ir „Vaisiai Jums“ vartojimo skatinimo mokyklose programose, šių programų maisto produktai į valgiaraščius neįtraukia.

28. Dietistas (jo nesant – kitas Vadovo įgaliotas asmuo) pagal kompetenciją prižiūri, kad vaikų maitinimas būtų organizuojamas pagal Tvarkos aprašo reikalavimus.

## **X. MOKESTIS UŽ VAIKŲ MAITINIMO PASLAUGAS**

29. Mokestis už maitinimą vykdomas pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m gruodžio 4 d. sprendimu Nr. 1-305 „Dėl mokesčio už vaiko išlaikymą Vilniaus miesto savivaldybės mokyklose, įgyvendinančiose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, nustatymo tvarkos aprašo tvirtinimo ir vienos dienos vaiko maitinimo normos nustatymo“ ir pagal Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2019 m gruodžio 4 d. sprendimu Nr. 1-304 „Dėl mokinių maitinimo organizavimo Vilniaus miesto savivaldybės darželiuose-mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo ir vienos dienos mokinio maitinimo normos nustatymo“ (suvestinė redakcija nuo 2020.10.13).

30. Nustatyto dydžio mokestis yra mokamas už kiekvieną lankytą arba nelankytą, bet nepateisintą dieną. Mokesčio dydis priklauso nuo tėvų pasirinkto dienos maitinimų skaičiaus ir maitinimo rūšių bei galimybės naudotis taikomomis mokesčio lengvatomis.

31. Ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse įstaigos ugdymo grupėse, kuriose vaikas ugdomas ne ilgiau kaip 4 valandas:

31.1. darželio grupėse – 1,90 Eur;

31.2. priešmokyklinio ugdymo grupėse – 1,90 Eur.

## **XI. MAISTO BLOKO PATALPŲ IR ĮRANGOS PRIEŽIŪRA**

32. Maisto produktų tiekimas į įstaigą, jų laikymas, maisto gaminimas ir maisto tvarkymo įranga turi atitikti Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos ir kitų institucijų bei teisės aktų reikalavimus.

33. Indai ir įrankiai turi būti plaunami naudojant tik indų plovimui skirtas priemones.

34. Langų stiklai, šviestuvai turi būti valomi pagal reikmes, bet ne rečiau kaip du kartus per metus.

35. Kenkėjų kontrolė ir naikinimas atliekami teisės aktų nustatyta tvarka.

36. Naudojami valikliai, dezinfektantai, kiti biocidai turi būti teisės aktų nustatyta tvarka leistini naudoti Lietuvos Respublikoje.

37. Kontrolės prietaisai ir įrenginiai naudojami, prižiūrimi ir metrologiškai tikrinami vadovaujantis teisės aktuose nustatytais reikalavimais.

38. Maisto bloko patalpos turi atitikti higienos ir sanitarijos normų reikalavimus, turėti atskirą įėjimą.

## **XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

39. Darželyje-mokykloje „Vilija“ už vaikų maitinimo organizavimą atsako dietistas.

40. Sandėlininkas, yra atsakingas už produktų priėmimą, sandėliavimo sąlygas, realizacijos terminus, išdavimą, apskaitą ir reikalingos dokumentacijos tvarkymą.

41. Dietistas, sandėlininkas registruoja maisto sąskaitas-faktūras, jas užpajamuoja ir vykdo jų apskaitą buhalterinės apskaitos programos pagalba pagal prekės kodą, pavadinimą, kiekį ir vertę.

42. Vaikų maitinimo procesą grupėje organizuoja ir už jį atsako grupės auklėtoja.

43. Darželio-mokyklos taryba turi teisę patikrinti virtuvę, maisto sandėlį ir patiekalų gamybos procesą.

44. Ši Tvarka yra suderinta su įstaigos darbo taryba.

45. Vaikų maitinimą Vilniaus darželyje-mokykloje „Vilija“ prižiūri įstaigos direktorius.